

Die [Klaus Tschira Stiftung](#) gGmbH (KTS), eine der großen Stiftungen Deutschlands, fördert zusammen mit ihren Verbundorganisationen (KTS-Verbund) Naturwissenschaften, Mathematik und Informatik. Die [KT Abrechnungsdienste](#) e.K. (KTA), als Teil des KTS-Verbundes, ist ein mittelständisches Dienstleistungsunternehmen mit Sitz in Heidelberg. Seit unserer Gründung 1997 arbeiten wir für den KTS-Verbund und sorgen mit unseren erstklassigen Services in den Bereichen Finanz- und Rechnungswesen, Human Relations, Immobilien- und Gebäudemanagement sowie IT, für eine reibungslose Prozessabwicklung.

Als 10-köpfiges Team betreuen wir den kaufmännischen Bereich innerhalb des KTS-Verbundes.

Wir suchen Sie am Standort Heidelberg, unbefristet, in Teil- und Vollzeit (mind. 70%) zum nächstmöglichen Zeitpunkt als

Bilanzbuchhalter / Steuerfachwirt (w/m/d)

Ihre Aufgaben:

- Als Ansprechpartner:in für Unternehmen des KTS-Verbundes betreuen Sie diese bei buchhalterischen und steuerlichen Fragestellungen
- Bearbeitung und Prüfung der Kreditoren-, Debitoren-, Kassen- und Bankbuchhaltung (nach HGB)
- Erstellung von Finanzbuchhaltungen unterschiedlicher Rechtsformen
- Mitarbeit bei der Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von Umsatzsteuer-Voranmeldungen
- Bearbeitung und Prüfung der Anlagenbuchhaltung
- Bearbeitung von Reisekostenabrechnungen
- Unterstützung bei Steuer- und Betriebsprüfungen

Ihr Profil:

- Sie sind Bilanzbuchhalter oder haben ein betriebswirtschaftliches Studium erfolgreich abgeschlossen oder sind Steuerfachwirt oder besitzen eine vergleichbare Qualifikation
- Sie verfügen über fundierte Kenntnisse im Bereich Steuern und Bilanzierung
- Sie haben eine gute Auffassungsgabe und ein ausgeprägtes Zahlenverständnis
- Sie verfügen über analytische Fähigkeiten und komplexe Sachverhalte reizen Sie
- Sie arbeiten eigenständig, strukturiert und lösungsorientiert
- Sie haben ein souveränes, freundliches Auftreten und sind ein Teamplayer
- Sie sind sicher im Umgang mit MS-Office Anwendungen
- SAP Hana-Kenntnisse sind von Vorteil, aber nicht Bedingung

Das erwartet Sie:

- Work-Life-Balance: Gleitzeit, 30 Urlaubstage zusätzlich sind der 24.12. und der 31.12. arbeitsfrei sowie die Möglichkeit, anteilig ortsflexibel arbeiten zu können
- Laufende Fortbildungen zum Bilanz- und Steuerrecht sowie vielfältige Weiterbildungsangebote
- Betriebliche Altersversorgung und überdurchschnittlich hohe Sozialleistungen, die Sie flexibel und je nach Lebenssituation individuell gestalten können (inklusive „Jobrad“)
- Kostenfreies Parkhaus sowie Fahrradgarage mit Lademöglichkeit
- Abwechslungsreiches und bezuschusstes Essen im hauseigenen Restaurant mit kostenlosen Getränken wie Kaffee und Tee
- Ihr Arbeitsplatz liegt in der Nähe des Heidelberger Schlosses eingebettet in einer idyllischen Parkanlage

Sie sind interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre schriftliche Bewerbung inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmöglichem Eintrittstermin an: Martina Berger, Leitung Finanz- und Rechnungswesen per E-Mail unter: bewerbung@kta.email.

Bei Fragen zu unserem Bewerbungsprozess kontaktieren Sie gerne Josef Tauber per E-Mail: josef.tauber@kta.email oder telefonisch unter: 06221 533-127. **Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**

Wir stehen für Chancengleichheit. Bei uns sind alle Menschen unabhängig von Alter, Herkunft, Geschlecht, sexueller Identität, Religion oder Behinderung gleichermaßen willkommen.

Bitte beachten Sie unsere [Datenschutzhinweise](#) für Bewerber:innen.

Das Hinweisgeberschutzgesetz ermöglicht das Melden von als rechtswidrig eingestuftem Verhaltensweisen. Nutzen Sie den Link www.hinweisgebersystem.ktsv.de für Meldungen.